



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A ESPECIALISTA EN RECURSOS HÍDRICOS

- I. **DEPENDENCIA:** DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA AGRARIA Y RIEGO.
- II. **OBJETO:** Contratar los servicios de un **Especialista en Recursos Hídricos.**
- III. **BASE LEGAL:**
 - a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075- 2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c) Directiva General N° 0001-2019-MINAGRI, Directiva para el proceso de selección y vinculación de personal bajo el régimen laboral especial de contratación administrativa de servicios CAS, aprobado con Resolución de Secretaria General N° 0024-2019-MINAGRI-SG.
 - d) Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.
- IV. **CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**
 - Realizar la validación de las actividades del Programa Presupuestal 0042 – Aprovechamiento de los Recursos Hídricos para Uso Agrario para la evaluación semestral y anual.
 - Participar en la Identificación y elaboración de las necesidades de infraestructura agraria y de riego a nivel nacional.
 - Realizar la revisión y retroalimentación del diseño del Programa Presupuestal 0042 – “Aprovechamiento de los Recursos Hídricos para uso Agrario”.
 - Brindar asistencia técnica en los temas del Programa Presupuestal 0042.
 - Diseñar, revisar y evaluar las metodologías, estrategias y otros instrumentos para la implementación de las actividades del programa presupuestal que conlleven al cumplimiento del objetivo específico.
 - Realizar las coordinaciones con las dependencias pertinentes y participantes del programa presupuestal para la programación de los productos y actividades.
 - Participar en actividades de capacitación y asistencia técnica a las organizaciones de usuarios de agua, operadores de infraestructura hidráulica, gobiernos regionales y locales en la formulación de proyectos de inversión; así como en la operación y mantenimiento de la infraestructura de riego, riego tecnificado y drenaje.
 - Emitir opinión técnica vinculada con el desarrollo de la infraestructura agraria, de riego y drenaje.

**PERÚ****Ministerio
de Agricultura y Riego**

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad”*

- Participar en la formulación y/o actualización de la matriz de necesidades de infraestructura de riego y drenaje.
- Elaborar la documentación pertinente para el cumplimiento de las actividades encomendadas.
- Otras funciones que le sean asignadas por la DGIAR.

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">• Experiencia laboral general mínima de cinco (05) años en entidades públicas y/o privadas.• Experiencia laboral específica mínima de tres (03) años en funciones relacionadas al puesto, en el sector público y/o privado.• Experiencia laboral mínima de un (01) año en funciones relacionadas al puesto en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Trabajo en equipo.• Orientación al logro de objetivos.• Capacidad analítica.• Proactividad.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">• Ingeniero Agrícola, Civil o afines.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none">• Especialización en Gestión de Recursos Hídricos o afines.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none">• Evaluación de recursos hídricos• Técnicas de capacitación• Operación y Mantenimiento en sistemas de riego y riego tecnificado• Programas presupuestales• Riego tecnificado.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Lima – Oficina de la DGIAR – MINAGRI.
Duración del contrato	03 meses
Remuneración mensual	S/. 9,000.00 (Nueve mil y 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.